

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DOTT.SSA RUGGIERI SVETLANA**
Indirizzo **VIA PRINCIPE AMEDEO 378**
Telefono **3499788334**
Fax
E-mail **svetlanaruggieri@libero.it**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 11/11/1998 NATA A MARIUPOL- UCRAINA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 20 SETTEMBRE 2023) SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE E STUDI SPECIALIZZATI PER PROFESSIONISTI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
SAFES PRO ETS
FORMAZIONE PROFESSIONALE- APL
OPERATRICE DI SEGRETERIA SETTORE FORMAZIONE FINANZIATA
SEGRETERIA
- Tipo di azienda o settore
POLIAMBULATORIO MEDICO - OBIETTIVO SALUTE
Via Monteduro – Taranto
STAGE – ADDETTA SEGRETERIA
APRILE-MAGGIO 2023
- Tipo di impiego
UMBERVAL
PORTIERATO – SICUREZZA
2022 – SEGRETERIA
- Principali mansioni e responsabilità
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO
INPS – TARANTO
UNIVERSITA' DI BARI – SEDE DI TARANTO FACOLTA' DI ECONOMIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 2017 al 2018)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
LICEO SCIENTIFICO TECNOLOGICO ARCHITA
SCIENZE UMANE ECONOMICO SOCIALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
DIPLOMA DI MATURITA'
75/100
- Qualifica conseguita
LAUREA TRIENNALE
UNIPEGASO
SCIENZE MOTORIE
28/05/2021
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

95/110

LAUREA MAGISTRALE
UNIPEGASO
MANAGEMENT DELLO SPORT
23/11/2023
102/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

SCOLASTICO
BUONO
SCOLASTICO

HO UNA BUONA CAPACITA' DI RELAZIONARMI CON I BAMBINI A DANZA, IN QUALITA' DI ISTRUTTRICE

OTTIMA CAPACITA' ORGANIZZATIVA, RIESCO AD ORGANIZZARE GRUPPI, ORGANIZZARE EVENTI E PROGETTI.

SVOLGO ATTIVITA' DI DANZA DAL 2005 AD OGGI
E ISTRUTTRICI PER ALLIEVI DAI 3 AI 7 ANNI

NESSUNA

Documento di identità